

**ОТРАДНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «15» мая 2025 года № 15

**О внесении изменений в решение совета депутатов МО «Город Отрадное» от 21.06.2021 года № 17 «Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,**

**а также проведения их конкурсного отбора в МО «Город Отрадное»**

В соответствии со статьей 26.1 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,](garantF1://86367.0) областным законом от 16.02.2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», руководствуясь Уставом МО «Город Отрадное», совет депутатов **решил:**

1. Внести изменения в решение совета депутатов МО «Город Отрадное» от 21.06.2021 года № 17 «Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в МО «Город Отрадное» (далее – Решение):

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории МО «Город Отрадное».

1.2. наименование Приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«Порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории МО «Город Отрадное» (далее – Порядок).

1.3. слово «Положение» заменить словом «Порядок» по тексту Решения в соответствующих падежах.

1.4. пункт 1.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок определяет порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории МО «Город Отрадное» (далее – муниципальное образование).

1.5. абзацы 2 и 5 пункта 2.1. Порядка исключить.

1.6. абзац 1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«Инициативный проект составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и должен содержать следующие сведения:»

1.7. подпункт 9 пункта 2.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«9) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы)».

1.8. абзац 11 пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«К инициативному проекту по решению инициаторов(а) проекта могут прилагаться графические и (или) табличные материалы, сметные расчеты, коммерческие предложения.».

1.9. подпункты 2 и 4 пункта 2.3 Порядка исключить.

1.10. подпункт 2 пункта 2.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«2) с нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, регламентирующим порядок деятельности общественного совета, в случае если инициатором проекта является общественный совет.».

1.11. подпункт 3 пункта 2.5 Порядка исключить.

1.12. в абзаце 5 пункта 3.2 порядка слова «в течение 14 календарных дней со дня опубликования» заменить словами «в течение 7 календарных дней со дня опубликования».

1.13. раздел 4. Проведение собрания (конференции) граждан по конкурсному отбору инициативных проектов исключить.

1.14. Раздел 5 Порядка считать соответственно разделом 4 и изложить его в следующей редакции:

«**4. Порядок реализации инициативных проектов**

4.1. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счет следующих источников:

- средства областного бюджета Ленинградской области;

- средства бюджета муниципального образования;

- инициативные платежи в объеме, предусмотренном инициативным проектом;

- добровольное имущественное и (или) трудовое участие в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

4.2. Инициаторы проекта вправе осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4.3. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.».

1.15. Приложение к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1 к Порядку

выдвижения, рассмотрения и реализации

инициативных проектов

в целях содействия участию населения

в осуществлении местного самоуправления

на территории МО «Город Отрадное»

(примерная форма)

**Протокол**

**собрания (конференции) граждан о поддержке инициативного**

**проекта для его реализации на территории муниципального образования**

Дата проведения собрания (конференции): «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Место проведения собрания (конференции):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повестка собрания (конференции): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Итоги собрания (конференции) граждан и принятые решения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Итоги собрания (конференции) граждан и принятые решения |
| 1 | Количество граждан (чел), присутствующих на собрании (конференции) (подписные листы прилагаются) |  |
| 2 | Наименования инициативного(ых) проекта(ов), которые обсуждались на собрании (конференции) граждан |  |
| 3 | Наименование инициативного проекта, выбранного для внесения в администрацию муниципального образования |  |
| 4 | Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного инициативного проекта (руб.) |  |
| 5 | Сумма вклада населения на реализацию выбранного инициативного проекта (руб.) (трудовое, финансовое, материально-техническое участие) |  |
| 6 | Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта (руб.) (трудовое, финансовое, материально-техническое участие) |  |

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (ФИО)

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (ФИО)».

1.16. Дополнить Порядок Приложением № 2 в следующей редакции:

«Приложение № 1 к Порядку

выдвижения, рассмотрения и реализации

инициативных проектов

в целях содействия участию населения

в осуществлении местного самоуправления

на территории МО «Город Отрадное»

**Инициативный проект**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сведения** | **Сведения** |
| 1 | Наименование инициативного проекта |  |
| 2 | Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части |  |
| 3 | Обоснование предложений по решению указанной проблемы |  |
| 4 | Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта |  |
| 5 | Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта |  |
| 6 | Планируемые сроки реализации инициативного проекта |  |
| 7 | Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта |  |
| 8 | Указание на объем средств местного бюджета на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей |  |
| 9 | Указание на объем средств областного бюджета на реализацию инициативного проекта |  |
| 10 | Указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект |  |
| 11 | Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта |  |
| 12 | Информация об инициаторе проекта (Ф.И.О. председателя совета территориального общественного самоуправления, председателя общественного совета части территории муниципального образования, номер контактного телефона, адрес электронной почты  (при наличии) |  |

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования М.В. Иванов