



КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОТРАДНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06 ноября 2024 года № 604

**Об утверждении положения и состава комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Областным законом Ленинградской области от 14.10.2008 N 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков на территории Ленинградской области", Областным законом Ленинградской области от 17.07.2018 N 75-оз "О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области", руководствуясь Уставом Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



А.С. Морозов

**Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении земельных участков, отдельным категориям граждан на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение, Комиссия), определяет вопросы, рассматриваемые Комиссией, права и организацию деятельности Комиссии в целях реализации прав отдельных категорий граждан на получение земельных участков.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Областным законом Ленинградской области от 14.10.2008 N 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков на территории Ленинградской области" (далее – областной закон N 105-оз), Областным законом Ленинградской области от 17.07.2018 N 75-оз "О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области" (далее - областной закон N 75-оз), муниципальными правовыми актами Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Город Отрадное»), настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО «Город Отрадное».

**2. Деятельность Комиссии**

2.1. Комиссия состоит из семи постоянных членов. Работой Комиссии руководит председатель, а в период его отсутствия – заместитель председателя Комиссии. Секретарь является членом Комиссии.

2.2. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию.

Секретарь комиссии оповещает членов Комиссии о дате, месте и



времени проведения заседания не позднее, чем за три дня до дня заседания Комиссии.

2.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от утвержденного состава членов Комиссии. На заседание Комиссии могут быть приглашены иные лица, участвующие в заседании без права голоса.

2.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя, а в период его отсутствия - заместителя председателя Комиссии.

2.5. Полномочия Комиссии:

- рассмотрение вопросов, связанных с формированием земельных участков, предназначенных для реализации областных законов №105-ОЗ, №75-ОЗ;

- формирование перечня земельных участков, предназначенных для предоставления отдельным категориям граждан, предусмотренных областными законами №105-ОЗ, №75-ОЗ;

- рассмотрение обращений вопросам предоставления земельных участков отдельным категориям граждан;

- подбор и распределение земельных участков, предназначенных для предоставления отдельным категориям граждан, на заседании Комиссии в присутствии заявителей.

Комиссия вправе осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.6. Решения и результаты заседания Комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании. Решения и результаты заседания Комиссии оформляет секретарь Комиссии.

2.7. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

### **3. Порядок проведения заседаний Комиссии по распределению земельных участков с присутствием заявителей**

3.1. При необходимости проведения заседания Комиссии, секретарь Комиссии по согласованию с Председателем Комиссии определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии и начинает процедуру уведомления (извещения) граждан о распределении земельных участков с указанием даты, времени и места заседания Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии извещает граждан о заседании Комиссии по распределению земельных участков путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до даты заседания Комиссии, письменных сообщений посредством электронной связи на адрес электронной почты, сообщений посредством телефонной связи или очных вручений уведомлений не позднее 3 (трех) дней до даты заседания Комиссии.

3.3. Распределение земельных участков для их дальнейшего предоставления осуществляется на заседании Комиссии в присутствии граждан, состоящих на учете в качестве лиц, имеющих право на

предоставление земельного участка, извещенных надлежащим образом секретарем Комиссии о дате и времени заседания.

3.4. Приглашенным на заседание Комиссии гражданам, состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельного участка, земельные участки предлагаются в порядке очередности.

3.5. В случае неявки гражданина на заседание Комиссии, при условии его надлежащего извещения, реестровый номер очереди гражданина сохраняется, вопрос о распределении земельного участка переносится на следующее заседание Комиссии.

3.6. В случае неявки гражданина на заседание Комиссии или в случае отказа гражданина от распределяемых земельных участков, земельные участки предлагаются следующим по очереди гражданам.

3.7. Согласие гражданина на предлагаемый ему земельный участок или отказ гражданина от предлагаемого земельного участка оформляются в письменной форме и фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

3.8. По итогам заседания Комиссии по распределению земельных участков принимается одно из следующих решений:

- распределить гражданину земельный участок, выбранный им на заседании Комиссии;
- принять отказ гражданина от распределяемого земельного участка;
- отказать гражданину в распределении земельного участка, в случае выявления оснований, препятствующих предоставлению земельного участка.

3.9. Решение Комиссии для выдачи гражданам оформляются секретарем Комиссии в виде выписки из протокола, которая выдается (направляется) гражданину в течение 5 (пяти) рабочих дней. В выписке из протокола Комиссии указываются местоположение, кадастровый номер, площадь распределенного гражданину земельного участка, а также информация по оформлению земельных участков.

3.10. В течение 14 дней со дня проведения заседания Комиссии гражданин, написавший согласие на распределение земельного участка, направляет в администрацию МО «Город Отрадное» заявление о предоставлении земельного участка, в собственность, с учетом особенностей областного закона №105-оз.



### **Состав**

**комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении земельных участков  
отдельным категориям граждан на территории Кировского городского поселения  
Кировского муниципального района Ленинградской области**

**Председатель комиссии:**

глава администрации МО «Отрадное».

**Заместитель председателя комиссии:**

заместитель главы администрации МО «Отрадное» по жилищно-коммунальному хозяйству.

**Секретарь комиссии:**

начальник управления муниципального имущества, архитектуры,  
градостроительства администрации МО «Отрадное».

**Члены комиссии:**

глава МО «Город Отрадное»;

главный специалист – юрисконсульт управления по правовым и кадровым  
вопросам администрации МО «Отрадное»;

начальник отдела по организационным вопросам администрации МО «Отрадное»;

депутат совета депутатов МО «Город Отрадное» (по согласованию).