



КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОТРАДНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 29 » ноября 2021 года № 435

Об утверждении муниципальной программы  
«Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами  
МО «Город Отрадное»» на 2022-2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации МО «Город Отрадное» от 30 декабря 2013 года № 571 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области», администрация МО «Город Отрадное» постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами МО «Город Отрадное»» на 2022-2024 год.
2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Город Отрадное» от 26 ноября 2020 года № 616 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами на территории Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2021-2023 год» (с изменениями).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.
4. Постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Отрадное вчера, сегодня, завтра», размещению в информационной сети «Интернет», на официальном сайте МО «Город Отрадное» и в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» (gasu.gov.ru).
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы администрации

А.С.Морозов



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации МО «Город Отрадное»  
от « 29 » ноября 2021 года № 735

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы**  
**«Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами**  
**МО «Город Отрадное»» на 2022-2024 год**

Полное наименование	«Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами МО «Город Отрадное»» на 2022-2024 год (далее – программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление муниципального имущества, архитектуры, градостроительства
Участники муниципальной программы	Отдел управления муниципальным имуществом и землепользованием
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Не предусмотрены
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация эффективного управления муниципальным имуществом (здания, строения, сооружения, помещения) на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области</li><li>2. Организация эффективного управления земельными ресурсами на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области</li></ol>
Сроки реализации муниципальной программы	в 2022-2024 г.

<p>Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации</p>	<p>Источником финансирования мероприятий Программы являются средства бюджета МО «Город Отрадное». Всего - 4404 тыс.руб. (в т.ч.: на 2022 год – 1400 тыс.руб., на 2023 год – 1490 тыс.руб., на 2024 год – 1514 тыс.руб.)</p>			
<p>Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы:</p>	<p>К 2024 году:</p>	<p>2022 г. (1-ый этап)</p>	<p>2023 г. (2-ой этап)</p>	<p>2024 г. (3-ий этап)</p>
<p><b>- в соответствии со структурным элементом 1 комплексом процессных мероприятий «Управление муниципальным имуществом»:</b> «1. Организация аренды объектов движимого и недвижимого имущества, организация учета муниципального имущества и ведение реестра муниципальной собственности»</p>	<p>1. Количество отчетов об оценке стоимости, права аренды муниципального имущества -10</p>	<p>4</p>	<p>3</p>	<p>3</p>
<p>«2. Изготовление технической документации (технических планов) для постановки на учет бесхозных объектов недвижимости»</p>	<p>2. Количество изготовленной технической документации (технических планов) для постановки на учет бесхозных объектов недвижимости, шт. 15</p>	<p>9</p>	<p>3</p>	<p>3</p>
<p>«3.Изготовление технической документации (технических паспортов) для технической инвентаризации сооружений»</p>	<p>3. Количество изготовленной технической документации (технических паспортов) для технической инвентаризации объектов муниципального имущества, шт. 30</p>	<p>10</p>	<p>10</p>	<p>10</p>

«4. Содержание нежилого фонда муниципальной собственности»	4.Количество объектов нежилого фонда (помещений), в отношении которых требуется оплата услуг по содержанию, шт.1	1	1	1
- в соответствии со структурным элементом 2 комплексом процессных мероприятий «Управление земельными ресурсами»: «1.Проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на земельные участки и (или) постановка их на государственный кадастровый учет»	Количество сформированных земельных участков для целей строительства и (или) осуществления полномочий, шт. 15	5	5	5

### 1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации Программы

Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности администрации Отраденского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация).

В настоящий момент существует необходимость в повышении эффективности использования муниципального имущества, в том числе необходимость увеличения поступлений денежных средств в бюджет МО «Город Отрадное» от использования муниципального имущества.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в бюджет МО «Город Отрадное».

Одной из основных проблем, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносимому им доходу. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в собственности МО «Город Отрадное», с его реализацией в целях получения доходов в бюджет.

В части земельных отношений:

Реформирование правоотношений в сфере земли и иной недвижимости включает проведение следующих мероприятий:

- регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости и земельные участки под объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности;

- осуществление контроля за использованием и охраной земель в целях обеспечения эффективного управления и распоряжения земельными участками, находящимися на территории Отраденского городского поселения;

- разграничение государственной собственности на землю, обеспечивающее права муниципального образования, необходимые для реализации им задач и функций, установленных законодательством Российской Федерации;

- законодательное обеспечение продажи в основном на конкурсной основе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

Структура и состав муниципальной собственности Отраденского городского поселения включают в себя много самостоятельных элементов: земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые и жилые помещения, иное движимое и недвижимое имущество.

Имущество и объекты муниципальной собственности образуются из имущества и объектов, переданных в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и муниципальную собственность, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, имущество казны.

На территории Отраденского городского поселения выявляется бесхозяйное имущество, обращение которого в муниципальную собственность позволит данные объекты вовлечь в хозяйственный оборот, увеличить неналоговые доходы Отраденского городского поселения, решить часть социальных проблем населения и отдельных граждан города.

Проводится инвентаризация объектов казны муниципальной собственности. Данные технической инвентаризации подлежат обновлению каждые 5 лет. Существует проблема достоверности сведений об объектах муниципальной собственности, решением которой является техническая инвентаризация объектов муниципальной собственности и заказ оценки ее стоимости.

Решение проблемы задолженности по арендной плате связано с взысканием задолженности в судебном порядке, что предполагает подготовку документов к судебному разбирательству.

Оформление технической документации и регистрация права собственности администрации МО «Город Отрадное» на объекты

недвижимости, включая земельные участки, позволит эффективно решать выше обозначенные проблемы и приведет имущественные отношения в соответствие с действующим законодательством.

Программа представляет собой комплексный план действий по внедрению и использованию современных методов, механизмов и инструментов в организации управления имуществом – земельными ресурсами на территории МО «Город Отрадное».

## **2. Основные цели и задачи, показатели (индикаторы), конечные результаты, сроки и этапы реализации Программы**

Программа направлена на реализацию мероприятий по формированию структуры собственности МО «Город Отрадное» и обеспечению эффективного управления ею.

**Целью Программы** является повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью и земельными ресурсами Отрадненского городского поселения.

Достижение поставленной цели возможно при условии выполнения следующих задач:

**Задача 1.** Организация эффективного управления муниципальным имуществом (здания, строения, сооружения, помещения) на территории муниципального образования.

**Задача 2.** Организация эффективного управления земельными ресурсами на территории муниципального образования.

Ожидаемые результаты реализации Программы к концу 2022 года, 2023 года, 2024 года указаны в Паспорте муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами на территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2022-2024 год».

В целом реализация Программы обеспечит:

1. Повышение доходности бюджета муниципального образования.
2. Повышение достоверности сведений о муниципальном имуществе.
3. Актуализацию реестра муниципальной собственности.
4. Осуществление передачи прав владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, включая земельные участки, в т.ч. посредством проведения аукционов (конкурсов).
5. Планирование строительства новых объектов капитального строительства.

Реализация Программы рассчитана на 2022-2024 годы. Программа реализуется в три этапа.

### 3. Информация о комплексах процессных мероприятий и проектах.

#### 1. Комплекс процессных мероприятий по управлению муниципальным имуществом включает:

1.1. «1. Организация аренды объектов движимого и недвижимого имущества, организация учета муниципального имущества и ведение реестра муниципальной собственности» предусматривает:

- совершенствование системы учета объектов муниципального имущества муниципального образования;
- проведение технической инвентаризации объектов недвижимости (изготовление технических планов и (или) технических паспортов);
- проведение процедур по государственному кадастровому учёту объектов недвижимого имущества муниципальной собственности: постановка, внесение изменений, получение сведений из государственного кадастра недвижимости;
- оценку муниципального имущества (определение балансовой стоимости объектов);
- наследование выморочного имущества в виде расположенных на территории муниципального образования жилых помещений.

1.2. «2. Изготовление технической документации (технических планов) для постановки на учет бесхозных объектов недвижимости» предусматривает:

- проведение кадастровых работ для постановки на учет бесхозных объектов недвижимости.

Реализация процессного мероприятия 2 будет способствовать актуализации информации о бесхозном имуществе.

1.3. «3. Изготовление технической документации (технических паспортов) для технической инвентаризации сооружений» предусматривает:

- проведение первичной инвентаризации на объекты.

Реализация процессного мероприятия 3 будет способствовать актуализации информации об имуществе.

1.4. «4. Содержание нежилого фонда муниципальной собственности» осуществляется в целях исполнения законодательства по содержанию имущества собственником и включает в себя:

Содержание нежилого фонда муниципальной собственности (собственником нежилого помещения в МКД) и предусматривает оплату затрат на услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в котором имеются помещения нежилого фонда, находящиеся в муниципальной собственности.

#### 2. Комплекс процессных мероприятий по управлению земельными ресурсами включает:

2.1. «1. Проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на земельные участки и (или) постановка их на государственный кадастровый учет» предусматривает:

совершенствование системы учета объектов муниципального имущества муниципального образования;

- формирование земельных участков для размещения объектов недвижимого имущества муниципальной формы собственности и постановка их на кадастровый учет;

- проведение кадастровых работ по образованию земельных участков, предусмотренных утвержденным проектом межевания земельных участков;
- оценка земельных участков;
- формирование новых земельных участков для строительства и постановка их на кадастровый учет.

3. Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы не предусмотрены, поэтому мероприятия, направленные на достижение целей проектов, отсутствуют.

#### **4. Контроль за выполнением Программы**

Общий контроль за выполнением Программы осуществляет глава администрации МО «Город Отрадное».



**План реализации муниципальной программы  
«Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами МО «Город Отрадное» на 2022-2024 год**

Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия муниципальной программы	Срок реализации		Источники финансирования	Всего (тыс. руб)	Объем финансирования, тыс.руб. по годам			Ответственный исполнитель	Целевые показатели
	Начало реализации	Конец реализации			2022 г.	2023 г.	2024 г.		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>

**I. Комплексы процессных мероприятий**

Структурный элемент I:

комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным имуществом»:

1. Организация аренды объектов движимого и недвижимого имущества, организация учета муниципального имущества и ведение реестра муниципальной собственности	2022 г.	2024 г.	Средства местного бюджета	1350,0	380,0	480,0	490,0	Управление муниципального имущества, архитектуры, градостроительства администрации МО «Город Отрадное», Отдел управления муниципальным имуществом и землепользованием администрации МО «Город Отрадное»	Организация эффективного управления муниципальным имуществом. Повышение достоверности сведений о муниципальном имуществе. Актуализация реестра муниципальной собственности
2. Изготовление технической документации (технических планов) для постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимости	2022 г.	2024 г.	Средства местного бюджета	700,0	300,0	200,0	200,0	Управление муниципального имущества, архитектуры, градостроительства администрации МО «Город Отрадное», Отдел управления муниципальным имуществом и землепользованием администрации МО «Город Отрадное»	Актуализация информации о бесхозяйном имуществе

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Изготовление технической документации (технических паспортов) для технической инвентаризации сооружений	2022 г.	2024 г.	Средства местного бюджета	900,0	300,0	300,0	300,0	Управление муниципального имущества, архитектуры, градостроительства администрации МО «Город Отрадное», Отдел управления муниципальным имуществом и землепользованием администрации МО «Город Отрадное»	Актуализация информации о имуществе
4. Содержание нежилого фонда муниципальной собственности	2022 г.	2024 г.	Средства местного бюджета	126,0	40,0	42,0	44,0	Отдел управления муниципальным имуществом и землепользованием администрации МО «Город Отрадное»	Исполнение законодательства о содержании имущества собственником
Итого				3076,0	1020,0	1022,0	1034,0		

Структурный элемент 2:

комплекс процессных мероприятий «Управление земельными ресурсами»:

1. Проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на земельные участки и (или) постановка их на государственный кадастровый учет	2022 г.	2024 г.	Средства местного бюджета	1328,0	380,0	468,0	480,0	Управление муниципального имущества, архитектуры, градостроительства администрации МО «Город Отрадное», Отдел управления муниципальным имуществом и землепользованием администрации МО «Город Отрадное»	Организация эффективного управления муниципальным имуществом. Повышение достоверности сведений о муниципальном имуществе. Актуализация реестра муниципальной собственности
ВСЕГО				4404,0	1400,0	1490,0	1514,0		

II. Мероприятия, направленные на достижение целей проектов

отсутствуют