

**КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОТРАДНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## от 06 декабря 2021 года № 747

**О внесении изменений в постановление администрации МО «Город Отрадное» от 27 ноября 2020 года № 620 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Отрадненском городском поселении Кировского муниципального района Ленинградской области на**

**2021 -2023 годы»**

В целях развития муниципальной службы в Отрадненском городском поселении Кировского муниципального района Ленинградской области, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, а также в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация МО «Город Отрадное» постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации МО «Город Отрадное» от 27 ноября 2020 года № 620 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Отрадненском городском поселении Кировского муниципального района Ленинградской области на 2021-2023 годы» (далее – Постановление):
   1. Строку «Средства бюджета поселения» паспорта муниципальной программыОтрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области «Развитие муниципальной службы в Отрадненском городском поселении Кировского муниципального района Ленинградской области» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Средства бюджета поселения | 513,0 | 513,0 |

* 1. «Пункт 3 перечня мероприятий программы «Развитие муниципальной службы в Отрадненском городском поселении Кировского муниципального района Ленинградской области» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров** | Средства бюджета поселения | **2021** | **513,0** | **513,0** | Ведущий специалист УПиКО, ответственный за работу с кадрами, муниципальные служащие |  |
| 33.1. | Повышение квалификации муниципальных служащих администрации (с получением свидетельства, удостоверений государственного образца), в том числе обучение по профильным направлениям деятельности по краткосрочным программам за счет средств местного бюджета и дистанционное обучение с использованием сети Интернет | Средства бюджета поселения | 2021 | 67,2 | 67,2 | Ведущий специалист УПиКО, ответственный за работу с кадрами | прохождения обучения 10 муниципальных служащих |
| 3.2. | Использование муниципальными служащими для профессионального роста информационных правовых систем «Гарант», электронная система «Госзаказ» | Средства бюджета поселения | 2021 | 164,91 | 164,91 | Муниципальные служащие | обеспечение доступов к электронным системам 10 муниципальных служащих |
| 3.3. | Обеспечение рабочих мест муниципальных служащих доступом к сети Интернет | Средства бюджета поселения | 2021 | 78,00 | 78,00 | Отдел технического обеспечения | обеспечение подключения к сети Интернет 30 рабочих мест |
| 3.4. | Оформление подписки для муниципальных служащих на специальные журналы, соответствующие профилю деятельности, на периодические издания | Средства бюджета поселения | 2021 | 71,22 | 71,22 | Отдел технического обеспечения |  |
| 3.5. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступающих на муниципальную службу для замещения должностей включенных в Перечень, установленный нормативно – правовым актом администрации МО «Город Отрадное», по образовательным программам в области противодействия коррупции | Средства бюджета поселения | 2021 | 0 | 0 | Управления по правовому и кадровому обеспечению, ведущий специалист Управления по правовому и кадровому обеспечению, ответственный за работу с кадрами |  |  |
| 3.6 | Организация и осуществление контроля за проведением обязательных медицинских осмотров муниципальных служащих | Средства бюджета поселения | **2021** | 124,65 | 124,65 | Ведущий специалист Управления по правовому и кадровому обеспечению, ответственный за работу с кадрами |  |
| 3.7 | Контроль за проведение предрейсового ежедневного медицинского осмотра водителя | Средства бюджета поселения | **2021** | 7,02 | 7.02 | Отдел технического обеспечения |  |

* 1. Столбцы «Планируемый объем финансирования на решение данной задачи» планируемых результатов реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Отрадненском городском поселении Кировского муниципального района Ленинградской области» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | |
| Бюджет поселения | Другие источники |
| 513,0 | 513,0 |

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель

главы администрации А.С. Морозов

Разослано: 2-дело, УПиКО, ФЭУ

Заместитель главы администрации

по экономике и инвестициям Л.В. Цивилева

Начальник отдела учета и отчетности С.Л. Турновская

Начальник

финансово-экономического управления Т.В.Гончаренко

Начальник отдела делопроизводства А.А. Емельянова

Ведущий специалист по правовому

и кадровому обеспечению М.А. Буторина