

**КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОТРАДНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 27 ноября 2019 года № 650**

**О подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Отрадненского городского поселения**

**Кировского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 7 июля 2014 года № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области», на основании требований части 12 статьи 34 Федерального закона от 23 июня 2014 года № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении комиссии по подготовке изменений в Правила землепользования и застройки Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области от 18 ноября 2019 года, администрация МО «Город Отрадное» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в части внесения изменений в градостроительные регламенты в целях приведения видов разрешенного использования в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» согласно приложению.

2. Установить этапы градостроительного зонирования в соответствии с приложением 1.

3. Установить порядок направлениязаинтересованными лицами предложений по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в соответствии с приложением 3.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации

по экономике и инвестициям В.И. Летуновская

Разослано: 3-дело, 1-УМИАГ

Приложение № 1

к постановлению администрации

МО «Город Отрадное»

от « 27 » ноября 2019 года № 650

**Этапы градостроительного зонирования**

Градостроительное зонирование территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области произвести в один этап:

1 этап – внесение изменений в градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в целях приведения видов разрешенного использования в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Город Отрадное»

от « 27 » ноября 2019 года № 650

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила
землепользования и застройки части территории Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

**(в пределах существующих границ г. Отрадное)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ (этапы) | Сроки исполнения | Исполнитель |
| 1 этап |
| 1. | Подготовка проекта изменений в Правила землепользования и застройки Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Проект) | ноябрь 2019 год | Управление муниципальным имуществом, архитектуры, градостроительства администрации МО «Город Отрадное» |
| 2 этап |
| 2 | Направление Проекта в комитет градостроительной политики Ленинградской области (далее – Комитет) для проверки и принятия решения | В течение 3 дней после представления изменений | Глава администрации МО «Город Отрадное» |
| 3 | Устранение замечаний | При наличии в течении 5 рабочих дней  | Управление муниципальным имуществом, архитектуры, градостроительства администрации МО «Город Отрадное» |
| 4 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по Проекту | Не позднее 5 дней со дня получения Проекта от Комитета  | Глава МО «Город Отрадное» |
| 5 | Опубликование Проекта. Проведение публичных слушаний | Не менее одного и не более трёх месяцев со дня опубликования Проекта | Комиссия по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области |
| 3 этап |
| 1. | Направление Проекта в Комитет на утверждение | В течение 5дней после проведения публичных слушаний | Глава администрации МО «Город Отрадное» |

Приложение № 3

к постановлению администрации

МО «Город Отрадное»

от « 27 » ноября 2019 года № 650

**ПОРЯДОК**

**направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Отрадненского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

Предложения физических и юридических лиц по проекту изменений в Правила могут быть представлены как в устной, так и в письменной формах.

В устной форме предложения принимаются от заинтересованных лиц на публичных слушаниях.

В письменной форме предложения от заинтересованных лиц могут быть направлены по почте для передачи предложений и непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке внесения изменений в Правила землепользования и застройки МО «Город Отрадное» по адресу: ул. Гагарина, д. 1 каб.12).

Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил, комиссией не рассматриваются.

Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке изменений в правила, не рассматриваются.

Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.